



УТВЕРЖДЕН:  
Заведующий детским садом №4  
О.Г.Таловская  
приказ от 30.12.2022 № 135/од

## Отчет

о выполнении планов по устранению замечаний, выявленных в ходе независимой оценки качества условий организации образовательной деятельности в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада общеразвивающего вида №4 «Золотой ключик» города Заринска

№ п/п	№ показателя, по которому выявлены недостатки	Наименование мероприятия	Мероприятие реализовано/планируется реализация до/мероприятие не реализовано:причина	Фактический/планируемый срок реализации
<b>I.Открытость и доступность информации об организации</b>				
1	1.1.Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку, установленным нормативными правовыми актами	-Провести анализ информации о деятельности учреждения, размещенной на информационных стендах, официальном сайте согласно требованиям действующего законодательства РФ, актуализировать информацию	мероприятие реализовано	декабрь 2021
		-Актуализировать сведения: <ul style="list-style-type: none"><li>• о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся</li><li>• о календарных учебных графиках с приложением их копий</li></ul>	мероприятие реализовано	декабрь 2021
		-На официальном сайте проверить работу действующих сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам: «Обратная связь», «Страничка руководителя».	мероприятие реализовано	декабрь 2021
1.2.Наличие а официальном сайте ОО информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия				

	с получателями услуг и их функционирование 1.3.Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности ОО, размещенной на информационных стендах в помещении ОО, на официальном сайте в сети «Интернет»	-Обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг образовательной организацией (наличие на информационных стендах, официальном сайте ОО анкеты для родителей по вопросу качества предоставляемых услуг)	мероприятие реализовано	декабрь 2021
<b>III.Доступность услуг для инвалидов и детей с ОВЗ</b>				
2	3.1.Оборудование помещений ОО и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	-Провести анализ локальной нормативной базы ДОУ и приведение в соответствие с действующим законодательством по показателю «Доступность услуг для детей-инвалидов и детей с ОВЗ»	мероприятие реализовано	декабрь 2021
		-Привести объект и порядок и предоставления на нем услуг в соответствии с Паспортом доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования: <ul style="list-style-type: none"> <li>• оборудовать главный вход в учреждение пандусом и перилами</li> <li>• оборудовать стоянку для автотранспортных средств инвалидов</li> <li>• оборудовать поручнями, расширенными дверными проемами группу №4</li> <li>• приобрести сменное кресло-коляску</li> <li>• оборудовать специальное санитарно-гигиеническое помещение</li> <li>•</li> </ul>	мероприятие реализовано	декабрь 2021
	3.2.Обеспечение в ОО условий доступности, позволяющие инвалидам получить услуги наравне с другими	-Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: <ul style="list-style-type: none"> <li>• разместить вывеску с наименованием учреждения при главном входе выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля</li> <li>• заключить договор социального партнерства с Краевым</li> </ul>	мероприятие реализовано	март 2022

		<p>государственным бюджетным общеобразовательным учреждением для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья "Новоалтайская общеобразовательная школа-интернат"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организовать предоставление услуг в дистанционном режиме или на дому (на платформе ZOOM или в скайпе)</li> <li>• внести в должностные инструкции всех работников учреждения изменения по сопровождению инвалидов в ОО и на прилегающей территории</li> <li>• издать приказ «О закреплении ответственных сотрудников по сопровождению инвалидов»</li> <li>• разработать Порядок предоставления услуг инвалидам в здании образовательного учреждения</li> <li>• разработать Инструкцию для работников по обеспечению доступа инвалидов к услугам и объектам, на которых они предоставляются</li> </ul>		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>				
3	4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников ОО при использовании дистанционных форм взаимодействия	<p>-Провести рабочее совещание с работниками, обеспечивающими доброжелательность и вежливость при использовании дистанционных форм взаимодействия</p> <p>-Организовать административный контроль соблюдения Кодекса профессиональной этики педагогов</p>	<p>мероприятие реализовано</p> <p>мероприятие реализовано</p>	<p>декабрь 2021</p> <p>декабрь 2021</p>
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>				
4	5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать ОО родственникам и знакомым	<p>-Информировать родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, включение родителей в образовательную деятельность через организацию совместных с детьми мероприятий:</p> <p>«День открытых дверей», «Неделя здоровья», подготовка детских спектаклей, праздников, организация тематических выставок, участие родителей и детей в конкурсах различного уровня и др.</p> <p>-Реализовать новые программы дополнительного образования</p>	<p>мероприятие реализовано</p> <p>мероприятие</p>	<p>май 2022</p> <p>май 2022</p>

		дошкольников -Провести анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников по вопросу удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг на официальном сайте ДОУ	реализовано мероприятие реализовано	май 2022
--	--	---	---	----------

Заведующий детским садом № 4

О.Г.Таловская